

**Oggetto: Politiza aziendale Zaminga Recuperi s.r.l.s.**

L'azienda ZAMINGA Srls ha implementato e si impegna ad applicare e migliorare con continuità un Sistema di Gestione Integrato Qualità, Ambiente conforme alle norme internazionali UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 avente come campo di applicazione le attività di Raccolta e trasporto di rifiuti non pericolosi. Recupero di rifiuti inerti e vendita di aggregati riciclati per l'impiego in opere di ingegneria civile e costruzione di strade. Noleggio di cassoni per la raccolta di rifiuti non pericolosi, che rappresentano il core business aziendale. Questo strumento organizzativo/gestionale, oltre alla certificazione di produzione/prodotto PFC, completeranno e miglioreranno l'azienda permettendo di presentarsi con i giusti requisiti relativi ai prodotti ed ai servizi erogati.

**La Direzione Aziendale stabilisce di seguito gli indirizzi strategici, gli obiettivi e gli impegni aziendali:**

- soddisfare le attese dei committenti, dipendenti e territorio attraverso un processo di miglioramento continuo al quale partecipi ogni persona che lavora per l'azienda, perseguendo un approccio proattivo allo scopo di evitare gli errori nell'erogazione dei servizi;
- rispettare le Leggi ed i regolamenti pertinenti e la legislazione vigente ed operare nel totale rispetto di quella che è la giurisprudenza, i regolamenti e le direttive sia a carattere nazionale che comunitario, sia in relazione alla qualità dei prodotti e servizi, sia al fine di mettere in atto metodologie, interventi e adeguamenti aventi come obiettivo la tutela ambientale;
- prevenire l'inquinamento, ridurre i rifiuti ed il consumo di risorse;
- formulare obiettivi di miglioramento continuo delle prestazioni qualitative e ambientali;
- valutare gli aspetti ambientali dei prodotti e delle attività produttive e adottare procedure di gestione tali da minimizzare ogni significativo impatto ambientale negativo;
- identificare i pericoli derivanti dai diversi processi interessanti le proprie lavorazioni;

Sede operativa e sede legale: Strada vicinale dietro il cimitero km 0,5

Carpignano Salentino (LE) 73020

P.IVA 04845200759 - Fax 0836/580218 Cell. 333/7531480

web: [www.zamingarecuperi.it](http://www.zamingarecuperi.it) e-mail: [info@zamingarecuperi.it](mailto:info@zamingarecuperi.it)

- valutare preventivamente i rischi ai quali è esposto il personale per quanto è in essere e per ogni nuova attività e/o processo, al fine di adottare soluzioni in grado di prevenire impatti ambientali;
- promuovere attività di formazione, informazione e sensibilizzazione, coinvolgendo tutto il personale aziendale rendendolo consapevole dei suoi obblighi individuali e dell'importanza di ogni sua singola azione per il raggiungimento dei risultati attesi e della sua responsabilità in materia di qualità e protezione dell'ambiente;
- comunicare con le parti interessate e coinvolgerle, attivando appropriati canali di comunicazione al proprio interno, tesi ad assicurare un continuo e proficuo scambio con tutto il personale e verso l'esterno;
- invogliare i fornitori ad adottare un adeguato sistema di gestione qualità-ambiente;
- eseguire con frequenza definita le attività di riesame della direzione, teso alla verifica della presente politica, degli obiettivi, del sistema integrato in generale, verificandone coerenza, adeguatezza ed appropriatezza.
- Sensibilizzare le risorse interne ed esterne al continuo rispetto delle procedure previste dai protocolli condivisi al fine di contenere il più possibile il rischio di contagio da Covid-19.

Tutte le figure professionali facenti parte della struttura, indipendentemente dalle specifiche responsabilità assegnate, sono determinanti per il raggiungimento degli obiettivi di qualità e tutela dell'ambiente. L'applicazione dei rispettivi Sistemi di Gestione coinvolge pertanto tutte le funzioni e richiede la partecipazione, l'impegno e l'efficace interazione di tutto il personale dell'organizzazione.

La continua crescita del servizio dovrà essere perseguita mediante il regolare riesame dello stesso, volto al monitoraggio degli obiettivi prestabiliti e al riconoscimento di eventuali aree di miglioramento. La Direzione si impegna ad attuare, sostenere e verificare periodicamente la Politica sopra esposta, a divulgarla a tutte le persone che lavorano per l'azienda o per conto di essa, a renderla disponibile al pubblico, a verificarne il grado di comprensione e di attuazione e adeguatezza.

La Direzione Aziendale  
Carpignano Salentino, 15/04/2021